

使用机器前，请仔细阅读本使用指南，并与近处保管

1. 加载纸张和特殊介质

加载标准 250页进纸匣

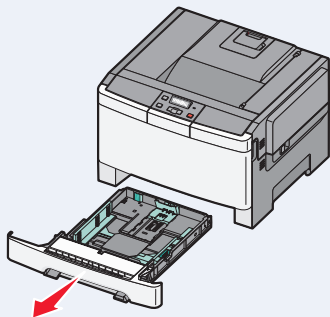
打印机有一个标准 250页进纸匣（进纸匣 1），并可能有一个可选的 650页双层进纸器。250页进纸匣和 650页双层进纸器支持相同的纸张尺寸和类型。

1. 拉出进纸匣。

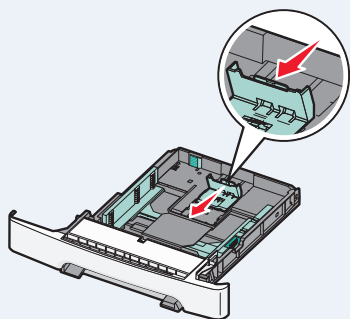


注意

当正在打印作业或显示屏上出现忙时，不要取出进纸匣。否则可能造成卡纸。



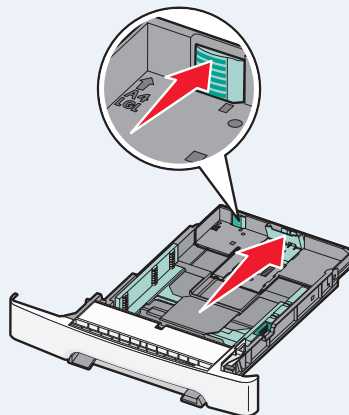
2. 如图所示，向内压住长度导片凸柱，然后将长度导片滑动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。



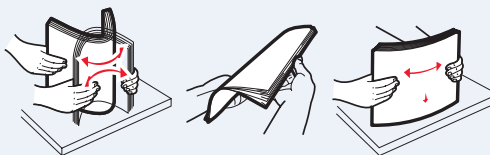
注意

请使用进纸匣底部的尺寸指示器来帮助放置导片。

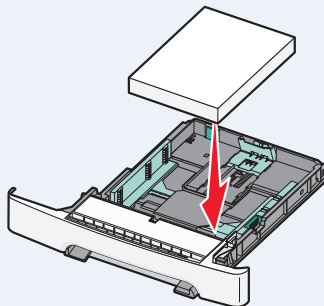
3. 如果纸张长度超过 Letter 尺寸的纸张，请推进纸匣后部的绿色凸柱来延长它。



4. 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



5. 加载纸张，并让推荐的打印面朝上。



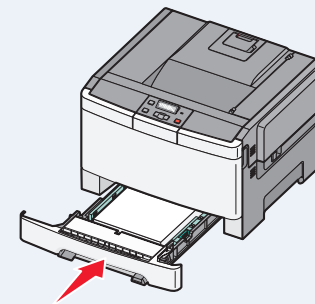
6. 确认纸张导片牢固地靠着纸张边缘。



注意

确认侧导片紧紧地靠着纸张的边缘，以便图像在页面上正确定位。

7. 插入进纸匣。



8. 如果加载的纸张类型或尺寸与进纸匣中以前加载的纸张类型或尺寸不同，请从打印机控制面板为进纸匣更改“纸张类型”或“纸张尺寸”设置。



注意

在进纸匣中混合纸张尺寸或类型可能会导致卡纸。



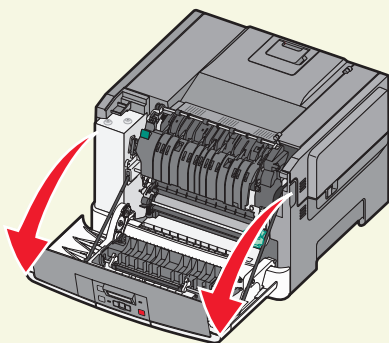
2. 清除卡纸

201卡纸

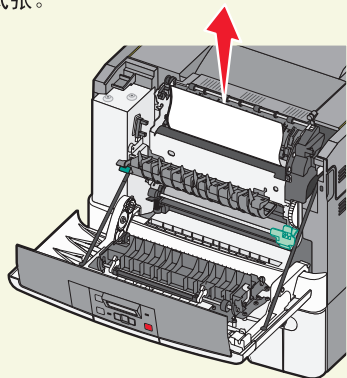
1. 抓住前部盖门上的侧把手，然后向前拉来打开前部盖门。

当心—表面很热

打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。



2. 取出被卡的纸张。



注意

确认已取出所有纸张碎片。

3. 关闭前部盖门。

4. 按 .

202卡纸

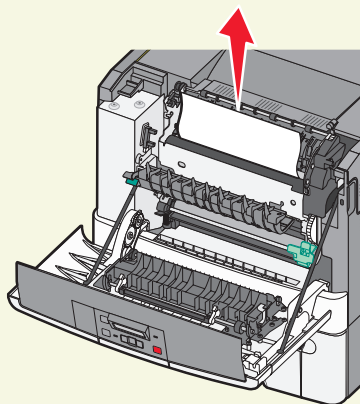
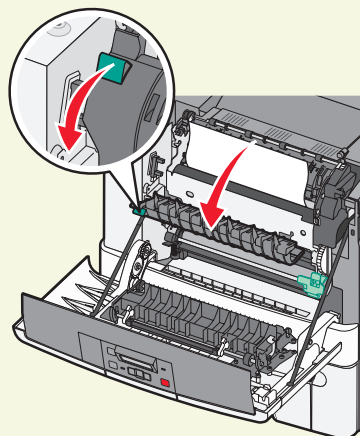
1. 抓住前部盖门上的侧把手，然后向前拉来打开前部盖门。

当心—表面很热

打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

2. 抓住绿色的控制杆，然后将熔印部件盖板向前拉。

3. 让熔印部件盖板保持向下，然后取出被卡的纸张。
当松开后熔印部件盖板会关闭。



注意

确认已取出所有纸张碎片。


4. 关闭前部盖门。

5. 按 .

203卡纸

1. 抓住前部盖门上的侧把手，然后向前拉来打开前部盖门。

2. 取出卡纸。

3. 按 .

235卡纸

1. 抓住前部盖门上的侧把手，然后向前拉来打开前部盖门。

2. 取出被卡的纸张。

3. 使用正确的纸张尺寸加载进纸匣。

4. 插入进纸匣。

5. 关闭前部盖门。

6. 按 .